

## **ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER**

Disse Almindelige Salgs- og Leveringsbetingelser ("Leveringsbetingelserne") finder anvendelse for alle serviceydelser præsteret af BELFOR Denmark A/S ("BELFOR") til enhver kunde ("Kunden"), i det omfang de ikke er fraveget ved udtrykkelig skriftlig aftale mellem parterne forud for BELFOR har påbegyndt en given opgave. BELFOR er ikke bundet af vilkår fremsat af Kunden, som afviger fra Leveringsbetingelserne, medmindre sådanne vilkår er aftalt skriftligt mellem BELFOR og Kunden. BELFOR er heller ikke bundet af vilkår fremsat af Kunden, selv om BELFOR ikke har gjort indsigelse mod sådanne vilkår.

BELFOR forbeholder sig retten til at opdatere salgs- og leveringsbetingelserne uden forudgående varsel. De enhver tid gældende salgs- og leveringsbetingelser er tilgængelig på [www.belfor.dk](http://www.belfor.dk)

### **1. Tilbud**

Skriftlige tilbud er gældende i 14 dage fra tilbudsdato. Hvis Kunden ønsker særlige specifikationer, som ikke fremgår af BELFOR's standardspecifikationer, skal disse udtrykkeligt angives skriftligt. Udstyr til brug for arbejdets udførelse – produktionsudstyr, og lignende – er altid at betragte som BELFOR's ejendom. Alle tilbud forudsætter levering af service inden for normal arbejdstid (kl. 07:00 - 15.00 på hverdage (kl. 07:00-14:30 på fredage)).

### **2. Ordrebekræftelse**

Købstilbud er først accepteret, når Kunden har modtaget BELFOR's skriftlige, herunder elektroniske, accept af tilbuddet eller BELFOR inden for acceptfristen har modtaget skriftlig, herunder elektronisk, overensstemmende accept fra Kunden på et af BELFOR afgivet tilbud. Herefter kan ordren ikke annulleres, udsættes eller ændres af Kunden uden skriftlig accept fra BELFOR.

### **3. Priser**

Medmindre andet er aftalt, gælder BELFOR's til enhver tid gældende prislister. Ventetid, udført ekstraarbejde, akutarbejde og regningsarbejde, hvor der ikke foreligger et tilbud, faktureres i henhold til den til enhver tid gældende prislister. Serviceydelser er eksklusive moms og/eller andre afgifter og under forbehold for stigninger i materialepriser, arbejds løn og evt. lovmæssige ændringer medmindre andet er udtrykkeligt anført. Ved angivelse af faste priser er disse kun gældende i 14 dage fra tilbudsdato, jf. punkt 1.

Normal arbejdstid er i tidsrummet 07:00-15:00 mandag – torsdag, fredag kl. 07:00-14:30. Udenfor disse tidsrum, samt lørdag, søn- og helligdage tillægges overtid jf. BELFOR prislister. Overtidstillæg faktureres med medgået tid, dog jf. gældende overenskomst med minimum 2,5 timer på akutudkald som udføres udenfor normal arbejdstid.

Ved brug af underleverandører gælder underleverandørens priser medmindre andet er aftalt. Fakturerer BELFOR underleverandørydelser jf. bilag, tillægges faktura et underleverandørgebyr jf. gældende prislister.

Ved en skadesituation, hvor der samtidigt opstår mange skader, f.eks. storm, stormflod, skybrud mv., er BELFOR berettiget til at pålægge et pristillæg til dækning af ekstra omkostninger for at nedbringe ventetid og sikre mindst muligt værditab hos Kunden.

BELFORs prislister reguleres hvert år den 1. april. Hvis der opstår ændringer i BELFORs faktiske omkostninger, f.eks. om følge af lov- eller overenskomstmæssige ændringer kan prisen tilsvarende reguleres.

#### **4. Betalingsvilkår**

Hvis intet andet er aftalt, er betalingsbetingelserne netto kontant senest 14 dage efter fakturadato. Fra forfaldstid debiteres med morarente, jf. rentelovens § 3, stk. 1, jf. § 5, stk. 1.

Ved rykker for betaling, opkræves rykkergebyr iht. gældende lovgivning.

Hvis opgaven forventes at tage mere end 30 dage eller udgøre mere end kr. 30.000 ekskl. moms er BELFOR berettiget til løbende at a conto fakturere. Hvis Kundens betalingsevne efter BELFOR's skøn forringes væsentligt, kan der forlanges forudbetaling eller sikkerhedsstillelse. I tilfælde af uenighed om en faktura, skal Kunden betale den del af tilgodehavendet, som BELFOR og Kunden er enige om.

#### **5. Risikoens overgang**

Hvis BELFOR skal transportere kundens ejendele, overgår risikoen for disse ejendele til kunden, når de modtages af kunden på bestemmelsesstedet. Beskadiget flyttegods, personlige effekter, møbler og lignede tilhørende kunden eller tredjemand, der er overladt i BELFOR's eller underentreprenørs varetægt er maksimeret af dækningssummen på kr. 250.000 inkl. moms pr. bil i BELFORs transportforsikring.

Hvis transporten går til BELFOR's eget lager, er kundens ejendele omfattet af BELFORs forsikring for brand, vand og tyveri, men dog begrænset til forsikringens dækningsmaksimum på kr. 5.361.000. BELFOR har kun ansvaret for håndtering af kundens ejendele til og fra transportmidlet, hvis denne håndtering udføres af BELFOR's personale.

Hvis kunden er et forsikringsselskab, er risikoovergangen under opbevaring reguleret af den aftale, der er indgået mellem forsikringsselskabet og BELFOR eller mellem forsikringsselskabet og forsikringstageren. Hvis kunden ikke er et forsikringsselskab, er risikoovergangen under opbevaring reguleret af aftalen mellem BELFOR og kunden.

Ved serviceydelser, herunder genopbygning, overgår risikoen til kunden, når arbejdet er overleveret og godkendt.

#### **6. BELFORs forpligtelser**

BELFOR skal estimere leveringstidspunktet i ordrebekræftelsen/aftaleseddel. Leveringstidspunktet er baseret på Kundens specifikationer angående serviceydelsen, ved ordreafgivelsen. Forsinkelse med udførelse af serviceydelsen giver ikke Kunden ret til at hæve handlen før der er foretaget skriftlig henvendelse til BELFOR indeholdende bestemmelse om berigtigelse af forholdet med fastsættelse af en endelig, rimelig frist herfor. Hvis serviceydelsen ikke udføres inden for denne frist, er Kunden berettiget til at hæve købet og kræve erstatning for dokumenteret direkte tab. Herudover kan Kunden ikke rette krav mod BELFOR som følge af forsinkelse. Hvis forsinkelse af arbejdets udførelse skyldes Kundens forhold, kan Kunden ikke hæve aftalen eller gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende overfor BELFOR. Såfremt forsinkelsen anses for at være væsentlig, kan BELFOR vælge at hæve aftalen. Viser arbejdet sig efter påbegyndelse at være mere omfattende end antaget i det oprindelige tilbud, fastsætter BELFOR og Kunden i forening et nyt estimeret leveringstidspunkt baseret på de nye forhold. Det nye leveringstidspunkt vil fremgå af tillægget til det oprindelige tilbud. Dette er ikke at betragte som forsinkelse fra BELFOR's side, og retsvirkningerne for forsinkelse finder således ikke anvendelse.

BELFOR er medlem af SBA Servicebranchens Arbejdsgiverforening under Dansk Industri og er forpligtet til at overholde de 7 normkrav indenfor økonomiske attester, kvalitet, miljø, arbejdsmiljø, personalepolitik, uddannelse og underleverandører.

BELFOR prioriterer altid servicering af eksisterende aftalekunder forud for ikke aftale kunder i de tilfælde hvor en mangeskade situation er igangværende.

BELFOR hæfter ikke for fejl og mangler, der kan tilskrives sædvanlig slitage, brug og lignende.

## **7. Kundens forpligtelser**

Kunden skal oplyse BELFOR om sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold på arbejdsstedet, der kan have betydning for BELFOR's medarbejdere og er forpligtet til at samarbejde med BELFOR om de sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold på arbejdsstedet således, at disse til enhver tid er i overensstemmelse med de i lovgivningen fastsatte krav. Manglende oplysninger herom, der medfører meromkostninger for BELFOR afholdes i sidste ende af Kunden.

For at BELFOR generelt kan levere serviceydelser hos Kunden, skal Kunden sikre at BELFOR har adgang til strøm og vand.

Kunden må ikke afbryde strøm eller vandtilførsel til BELFORs materiel på skadestedet. Omkostninger til følgeskader eller tyveri af materiel pålægges kunden.

## **8. Force majeure**

BELFOR er berettiget til at annullere ordrer og hæfter ikke for hel eller delvis manglende opfyldelse af sine forpligtelser, når dette helt eller delvist skyldes omstændigheder, som ligger uden for BELFOR's rimelige kontrolmuligheder, såsom oprør, uroligheder, krig, terrorisme, brand, offentlige forskrifter, strejke, lockout, mangel på transportmidler, vareknaphed, sygdom, dødsfald, IT-vira eller forsinkelse ved eller mangler ved leverancer fra leverandør, uheld i produktion eller afprøvning, eller manglende energiforsyning. Samtlige Kundens beføjelser suspenderes eller bortfalder i sådanne tilfælde. Kunden kan hverken i tilfælde af annullering eller udskudt effektivering kræve skadeserstatning eller fremsætte noget krav i øvrigt mod BELFOR. BELFOR er berettiget til betaling for allerede udført arbejde uanset, at dette må afbrydes før tid.

I tilfælde af voldsomme vejrforhold, hvor det kan være farligt for BELFORs medarbejdere at udføre arbejde, uden dette terminologisk kan karakteriseres som force majeure, skal kunden acceptere, at arbejdet først bliver udført når det sikkerhedsmæssigt er forsvarligt at udføre opgaven/arbejdet.

## **9. Mangler**

BELFOR indestår for, at det udførte arbejde er i overensstemmelse med aftalen, fagmæssigt korrekt og af sædvanlig god kvalitet. Hvis der inden for 3 måneder bliver konstateret mangler ved det udførte arbejde, kan BELFOR efter eget valg afhjælpe manglen eller kreditere Kunden for arbejdets nedsatte værdi. BELFOR hæfter ikke for fejl eller mangler, der kan tilskrives forsømmelse hos andre end BELFOR, dennes underleverandører eller for sædvanligt slid og ælde.

## **10. Produktinformation**

Enhver produktinformation – uanset om den hidrører fra BELFOR eller en af BELFOR's forretningsforbindelser – herunder information om vægt, dimensioner, kapacitet eller andre tekniske data i katalog, beskrivelse, annonce m.v. er at betragte som orienterende, og er kun forpligtende i det omfang, BELFOR udtrykkeligt henviser hertil i tilbud og/eller ordrebekræftelse. Specifikke krav fra Kunden er kun bindende i det omfang, de er skriftligt bekræftet af BELFOR.

## **11. Følgeskader/Indirekte tab**

BELFOR hæfter, uanset på hvilket grundlag et krav rejses og uanset graden af uagtsomhed, ikke for indirekte tab, formuetab, tab af goodwill eller data, driftstab, genhusningsomkostninger, produktionsafbrydelse, Kundens udgiftstab/udbedringstab, tidstab, avancetab eller (andre) følgeskader og lignende indirekte tab, som måtte udspringe af eller i relation til en aftale om serviceydelser, som reguleres af disse Leveringsbetingelser. Alle afdækninger er midlertidige og Kunden er derfor selv ansvarlig for yderligere skade i ekstraordinære situationer, f.eks. indtrængen af vand ved storm eller lignende.

BELFORs ansvar for tab eller skade er i ethvert tilfælde beløbsmæssigt begrænset til det beløb, som Kunden har betalt for den/de serviceydelse(r), som kravet baseres på.

Hvis BELFORs effekter (affugtere m.v.) bortkommer fra kundens adresse, vil disse blive faktureret direkte til kunden.

## **12. Brandskade**

I forbindelse med brandskade, foretages QCT test (måling af syre og klorider) ikke som en obligatorisk del af ydelsen. QCT test foretages kun ved tilkald til akut følgeskadebekæmpelse ved brand eller hvis kunden fremsætter udtrykkeligt ønske herom.

Aftale om foretagelse af QCT test, skal indgås skriftligt mellem Kunden og BELFOR og er først bindende for BELFOR ved fremsendelse af ordrebekræftelse til kunden. Foretages en QCT test er "Rapport for udført følgeskadeindsats i forbindelse med brand" tillige gældende. Hvis denne måtte erstatte bestemmelser i Leveringsbetingelserne, vil dette udtrykkeligt fremgå ved henvisning.

## **13. Rens og renovering af løsøre**

Hvis løsøre som følge af den påkrævede behandling og ved anvendelse af de inden for faget anerkendte metoder i forbindelse med rens og renovering, går til grunde eller beskadiges i øvrigt, erstattes løsøret ikke af BELFOR. Ved afvaskning kan der være risiko for misfarvning – dette yder BELFOR ikke erstatning for. Måtte løsøret gå til grunde eller blive beskadiget af andre årsager end ovenfor anførte og i forbindelse med BELFOR's håndtering af løsøret erstattes dette med genleveringsværdien. Dog har kunden selv ansvaret for at dokumentere omfanget af eventuel forsvundet eller beskadiget løsøre, så længe dette er i BELFOR's varetægt.

## **14. Konkurs, Betalingsstandsning, tvangsakkord, mm.**

Ved Kundens konkurs kan BELFOR straks hæve aftalen, i det omfang konkurslovens regler ikke er til hindrer herfor. Hvis boet har ret til at indtræde i aftalen efter konkurslovens regler, skal boet efter forespørgsel inden

for en frist på 5 arbejdsdage give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde. Ovenstående gælder tillige ved Kundens rekonstruktion eller hvis der åbnes forhandling om tvangsakkord eller hvis Kundens økonomiske forhold i øvrigt viser sig at være således, at Kunden må anses at være ude af stand til at opfylde aftalen med BELFOR. BELFOR's ret til at hæve aftalen er betinget af, at Kunden på BELFOR's forespørgsel, ikke straks stiller betryggende sikkerhed for aftalens opfyldelse.

## **15. Reklamationer**

Krav vedrørende mangler, forsinkelse eller andre krav om erstatning skal fremsættes skriftligt til BELFOR uden ugrundet ophold og senest 5 dage efter opgaven/arbejdet er afsluttet.

Kunden skal rette henvendelse til BELFOR såfremt der erfares fejl eller mangler ved den aftalte leverance. Påståede fejl og mangler skal dokumenteres af kunden. BELFOR har retten og pligten til at udbedre fejl og mangler når parterne har afstemt BELFORs andel og ansvar heri. Kunden kan ikke, uden accept fra BELFOR, indsætte en anden leverandør til at udbedre en påstået fejl eller mangel.

## **16. Delvis ugyldighed**

Bliver én eller flere bestemmelser i Leveringsbetingelserne ugyldige, skal Leveringsbetingelserne fortsat være gyldige mellem Parterne. Parterne er i dette tilfælde forpligtet til at erstatte den ugyldige bestemmelse (eller de ugyldige bestemmelser) med en gyldig, som i videst muligt omfang sikrer formålet og retsstillingen ifølge den ugyldige bestemmelse (de ugyldige bestemmelser).

## **17. Tavshedspligt**

Såvel BELFOR som Kunden og disses medarbejdere er både under og efter opgavens udførelse underlagt tavshedspligt vedrørende opgavens karakter, pris, arbejdsmetoder, arbejdstider samt andre fortrolige forhold, som de pågældende medarbejdere måtte få kendskab til.

## **18. Persondata**

BELFOR forpligter sig til at efterleve den til enhver tid gældende lovgivning om beskyttelse af personoplysninger, som kan findes i BELFORs privatlivspolitik på [www.belfor.dk](http://www.belfor.dk).

## **19. Tvister**

Eventuelle tvister mellem parterne, som udspringer af eller i relation til en aftale om serviceydelser, som reguleres af Leveringsbetingelserne, er underlagt dansk ret og skal søges løst i mindelighed gennem mediation. Udgifterne hertil afholdes af BELFOR og Kunden med 50 % til hver. Hvis en mindelig løsning ikke kan opnås, afgøres tvisten efter dansk ret ved de danske domstole.

## **20. Ikrafttræden**

Leveringsbetingelserne træder i kraft den 01.01.2025 og gælder for modtagne ordrer fra og med dette tidspunkt.