

Disse Samarbejdsvilkår finder anvendelse for alle serviceaftaler ("Serviceaftalen") præsteret af BELFOR A/S ("BELFOR") til enhver kunde ("Kunden"), i det omfang de ikke fraviges ved udtrykkelig skriftlig aftale mellem parterne. Samarbejdsvilkårene skal være gensidigt bindende for BELFOR og Kunden, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt. BELFOR er ikke bundet af andre vilkår fremsat af Kunden, som afviger fra Samarbejdsvilkårene, medmindre sådanne vilkår er aftalt skriftligt mellem BELFOR og Kunden. BELFOR er heller ikke bundet af vilkår fremsat af Kunden, selv om BELFOR ikke har gjort indsigelse mod sådanne vilkår. For at BELFOR generelt kan levere serviceydelser hos Kunden, skal Kunden sikre at BELFOR har adgang til strøm og vand.

### 1. Tilbud

Kun skriftlige tilbud er bindende og er gældende 3 måneder fra tilbuddets dato. Såfremt Kunden ønsker særlige specifikationer, som ikke fremgår af BELFOR's standardspecifikationer, skal disse udtrykkeligt angives skriftligt. Udstyr til brug for arbejdets udførelse – produktionsudstyr, og lignende – er altid at betragte som BELFOR's ejendom. Måtte Kunden stille udstyr til rådighed, som bliver anvendt af BELFOR i forbindelse med arbejdets udførelse, vil dette udtrykkeligt fremgå af aftalen, og det i aftalen anførte udstyr vil være at betragte som Kundens ejendom. Alle tilbud forudsætter levering af service inden for normal arbejdstid (kl. 7-16.00 på hverdage).

### 2. Accept af tilbud

Købstilbud er først accepteret, når Kunden har modtaget BELFOR's skriftlige, herunder elektroniske, accept af tilbuddet eller BELFOR inden for acceptfristen har modtaget skriftlig, herunder elektronisk, overensstemmende accept fra Kunden på et af BELFOR afgivet tilbud. Herefter kan ordren ikke annulleres, udsættes eller ændres af Kunden uden skriftlig accept fra BELFOR, og da kun med betaling af påløbne omkostninger. Eventuelle skriftlige ændringer af aftalen som måtte indgås mellem parterne, er tillige omfattet af Samarbejdsvilkårene.

### 3. Priser

Priser indeholdt i Serviceaftalen erlægges månedsvis forud og er eksklusive moms og/eller andre afgifter. Herudover reguleres vederlaget årligt, 1. marts.

### 4. Betalingsvilkår

Betalingsbetingelserne er anført i Serviceaftalen. Hvis ingen betalingsbetingelser er anført, forfalder betaling 14 dage efter fakturadato. Fra forfaldstid tilskrives renter med 1,5 % pr. måned. Hvis Kundens betalingsvevne efter BELFOR's skøn forringes væsentligt, kan der forlanges kontant betaling eller sikkerhedsstillelse.

### 5. Force majeure

BELFOR er berettiget til at annullere ordrer og hæfter ikke for hel eller delvis manglende opfyldelse af sine forpligtelser, når dette helt eller delvist skyldes omstændigheder, som ligger uden for BELFOR's rimelige kontrolmuligheder, såsom oprør, uroligheder, krig, terrorisme, brand, offentlige forskrifter, strejke, lockout, mangel på transportmidler, vareknaphed, sygdom eller forsinkelse ved eller mangler ved leverancer fra leverandør, uheld i produktion eller afprøvning, eller manglende energiforsyning. Samtlige Kundens beføjelser suspenderes eller bortfalder i sådanne tilfælde. Kunden kan hverken i tilfælde af annullering eller udskudt effektivering kræve skadeserstatning eller fremsætte noget krav i øvrigt mod BELFOR.

### 6. Mangler

BELFOR indestår på nedenstående vilkår for, at det af BELFOR udførte arbejde er i overensstemmelse med Serviceaftalen og af sædvanlig god kvalitet i henseende til materialer og arbejdets karakter. Såfremt Kunden måtte påvise mangler ved det udførte arbejde, skal Kunden straks underrette BELFOR skriftligt herom. BELFOR påtager sig efter eget valg at afhjælpe manglen eller kreditere Kunden for arbejdets nedsatte værdi. BELFOR hæfter ikke for fejl eller mangler, der kan tilskrives forsømmelse hos andre end BELFOR eller almindeligt slid og ælde. Reklamationer vedr. løsøre skal dog ske hurtigst muligt og senest 5 dage efter opgaven/arbejdet er afsluttet.

### 7. Forsinkelse

Forsinkelse med udførelse af Serviceaftalen giver ikke Kunden ret til at hæve handlen, før der er foretaget skriftlig henvendelse til BELFOR indeholdende bestemmelse om berigtigelse af forholdet med fastsættelse af en endelig, rimelig frist herfor. Overholdes denne frist ikke af BELFOR, kan Kunden kræve erstatning for dokumenteret direkte tab. Herudover kan Kunden ikke rette krav mod BELFOR som følge af forsinkelse. Såfremt forsinkelse af arbejdets udførelse skyldes Kundens forhold kan Kunden ikke hæve Serviceaftalen eller gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende over for BELFOR. Såfremt forsinkelsen anses for at være væsentlig kan BELFOR vælge at hæve Serviceaftalen.

### 8. Ophør

Opsigelsesvarslet fremgår af Serviceaftalen. Hvis intet andet er anført, kan Serviceaftalen opsiges med et varsel på 3 måneder til den 1. i en måned. Opsigelsen kan dog tidligst ske til den 1. i en måned, 6 måneder efter Serviceaftalens indgåelse. Såfremt opsigelsen skyldes, at Kunden flytter, eller at BELFOR udviser væsentlig misligholdelse i henhold til Serviceaftalen, kan Kunden opsiges Serviceaftalen med 1 måneds varsel til den 1. i en måned.

### 9. Produktinformation

Enhver produktinformation – uanset om den hidrører fra BELFOR eller en af BELFOR's forretningsforbindelser – er at betragte som orienterende og er kun forpligtende i det omfang, BELFOR udtrykkeligt henviser hertil i tilbud og/eller ordrebekræftelse. Specifikke krav fra Kunden er kun bindende i det omfang, de er skriftligt bekræftet af BELFOR.

### 10. Ansvar/Følgeskader/Indirekte tab

BELFOR er ansvarlig for tings- og personskafe efter dansk rets almindelige regler. BELFOR er ikke ansvarlig over for Kunden for nogen form for følgeskader eller indirekte tab, som måtte udspringe af eller i relation til en Serviceaftale, som reguleres af disse Samarbejdsvilkår. Eventuelle erstatningskrav skal rettes skriftligt til BELFOR uden unødigt ophold. Alle afdækninger er midlertidige og Kunden er derfor selv ansvarlig for yderligere skade i ekstraordinære situationer, f.eks. indtrængen af vand ved storm eller lignende. BELFOR effekter (affugtere m.v.) der bortkommer fra kundens adresse, vil blive faktureret direkte til kunden. BELFOR yder kun erstatning for værdien af eventuelle bortkomne nøgler og er ikke ansvarlig for eventuel omkodning/udskiftning af nøglesystemer.

### 11. Forsikring

Indtræder der en forsikringsbegivenhed kan erstatningen i intet tilfælde overstige 10 mio. kr. pr. forsikringsår. Måtte en forsikringsbegivenhed indtræde, skal anmeldelse ske efter almindelig forsikringspraksis.

### 12. Adgangsgivende medier

Ved aftaleindgåelsen kvitterer BELFOR skriftligt for modtagelse af adgangsgivende medier samt redegør for administrationen af disse. Bortkommer adgangsgivende medier, mens de er i BELFOR's varetægt og som BELFOR har kvitteret for, vil disse blive erstattet. Omstilling eller udskiftning af adgangsgivende medier erstattes ikke.

### 13. Arbejdsmiljø

Kunden skal oplyse BELFOR om sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold på arbejdsstedet, der kan have betydning for BELFOR's medarbejdere og er forpligtet til at samarbejde med BELFOR om de sikkerheds- og sundhedsmæssige forhold på arbejdsstedet således, at disse til enhver tid er i overensstemmelse med de i lovgivningen fastsatte krav.

### 14. Delvis ugyldighed

Såfremt en eller flere af bestemmelserne i disse Leveringsbetingelser kendes ugyldige, ulovlige eller uigennemførlige, skal ingen af de øvrige bestemmelser gyldighed, lovlighed eller gennemførlighed påvirkes eller forringes deraf.

### 15. Tvister

Eventuelle tvister mellem parterne, som udspringer af eller i relation til Serviceaftalen, som reguleres af Leveringsbetingelserne, afgøres efter dansk ret med undtagelse af lovvalgsbestemmelser. Enhver tvist, som ikke kan løses i mindelighed, skal indbringes for retten ved BELFOR's værneting.